



## FORMATO DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Fecha:  Hora:  Folio:

**Nombre del solicitante (opcional):**

-----

**Medio señalado para recibir la información y todo tipo de notificaciones:**

1) Por correo electrónico.

-----

2) En mi domicilio (en caso de no contar con correo electrónico)

Nota: Especificar calle, número exterior y/o interior, colonia y Municipio. Las notificaciones en domicilio se realizarán únicamente cuando se ubique en el Municipio de Puebla, Pue.

-----

-----

-----

3) Directamente en la oficina de la Unidad de Transparencia.  
(35 norte #3626 Col. Ex Rancho Colorado, Puebla, Pue.)

4) Número Telefónico:

-----

5) Otro medio:

-----

**Información solicitada:**

-----

-----

-----

-----

-----





-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

----- si el espacio es insuficiente puede anexar hojas a esta solicitud.

Cualquier otro dato que facilite la búsqueda y localización de la información:

-----  
-----  
-----  
-----

**Modalidad en la que se solicita la información:**

- 1) Por correo electrónico (sin costo) -----
- 2) En algún dispositivo de almacenamiento (con costo). \_\_\_\_\_ sin costo \_\_\_\_
- 3) Copia simple (sin costo las primeras 20 hojas, después se cobrará \$12.00 pesos por cada hoja, de acuerdo al artículo 28 fracción IV de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla 2026).
- 4) Copia certificada (con costo) \$31.00 pesos, cada hoja, de acuerdo al artículo 28 fracción IV de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla 2026.
- 5) Consulta directa (sin costo).
- 6) Verbal para fines de orientación

**Fundamento legal:** Artículo 148, 151 y 152 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Puebla.

